

**Wzór**

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w ..... pomiędzy :

Domem Pomocy Społecznej prowadzonym przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi, ul. Zamkowa 5, 47-175 Kadłub, NIP: 7561334618  
reprezentowanym przez s. Aldonę Deczewską - Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kadłubie,  
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a .....

.....

*adres*

zarejestrowanym w .....

REGON ..... NIP .....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

W związku z wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia zapytania ofertowego pn.: **Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu BUS 9 - osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 2 osób na wózkach inwalidzkich do Domu Pomocy Społecznej prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi, ul. Zamkowa 5, 47-175 Kadłub, dofinansowanego ze środków PFRON z projektu w ramach: Programu wyrównywanie różnic między regionami III w obszarze D**, została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą do siedziby **Zamawiającego** samochodu osobowego marki....., model..... zgodny z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego oraz niniejszej umowy pn. Opis przedmiotu zamówienia.

2. **Wykonawca** oświadcza, że samochód jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd ani, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

**§2**

1. Termin realizacji zamówienia do 06.12.2021r.

2. Przedmiot umowy może zostać dostarczony w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00 po uprzednim uzgodnieniu dokładnego terminu z Zamawiającym.

3. **Wykonawca** dostarczy i wyda **Zamawiającemu** samochód, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy w siedzibie **Zamawiającego** – Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi, ul. Zamkowa 5, 47-175 Kadłub.

4. Własność samochodu, korzyści i ciężary związane z samochodem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy przechodzą na **Zamawiającemu** z chwilą wydania samochodu.

5. **Wykonawca** ponosi koszty dostarczenia samochodu pod adres **Zamawiającego**.

6. Dokumentem potwierdzającym odbiór samochodu będzie Protokół Zdawczo - Odbiorczy sporządzony przez strony umowy w dniu przekazania samochodu. Dzień podpisania protokołu przyjmuje się za termin realizacji umowy o którym mowa w ust. 1

7. Wydanie dokumentów dotyczących pojazdu tj. instrukcji obsługi pojazdu, książki serwisowej oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do rejestracji i ubezpieczenia samochodu nastąpi równocześnie z odebraniem od **Wykonawcy** samochodu i podpisaniem Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.

8. Podczas odbioru **Wykonawca** zobowiązany jest do nieodpłatnego przeszkolenia teoretycznego i praktycznego przedstawicieli **Zamawiającego** w zakresie obsługi samochodu oraz wyposażenia.

### §3

1. **Zamawiający** tytułem ceny za przedmiotowy pojazd zapłaci **Wykonawcy** kwotę: .....zł brutto (słownie: ..... złotych:...../00) w tym VAT.

2. **Zamawiający** zapłaci cenę pojazdu, o której mowa w §3 ust. 1 w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze.

4. Za datę zapłaty, strony uważają dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

5. Strony postanawiają, że **Wykonawca** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.

### §4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za jakość i terminowość wykonania umowy oraz za ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**.

3. **Wykonawca** ponosi wszelkie ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem samochodu do chwili odebrania samochodu przez **Zamawiającego**.

## §5

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości samochodu. Dokumenty gwarancyjne **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** w dniu wydania samochodu.

2. W razie ujawnienia wady i usterek w samochodzie w okresie gwarancji **Wykonawca** jest obowiązany usunąć wadę lub usterkę nieodpłatnie w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia wady lub/i usterki. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek **Wykonawcy**, **Zamawiający** może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy w innym uzgodnionym obustronnie terminie.

3. W przypadku ujawnienia się wad samochodu niemożliwych do usunięcia uniemożliwiających użytkowanie, **Zamawiający** ma prawo żądać od **Wykonawcy** wydania przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie wskazanym w § 5 ust. 3.

4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości **Zamawiającemu** przysługuje uprawnienie z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

## §6

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za zwłokę w realizacji umowy – w wysokości 0,25 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin określony zgodnie z § 2 ust. 1 umowy,

b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek samochodu - w wysokości 0,25 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ponad termin wyznaczony w § 5 ust. 2 umowy,

2. Za odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy.

3. Za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości 10 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy, za wyjątkiem sytuacji, gdy powstaną istotne okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Jeżeli z powodów leżących po stronie **Wykonawcy, Zamawiający** utraci możliwość otrzymania środków na sfinansowanie niniejszego zamówienia lub dotacji **Wykonawca** pokryje te straty, niezależnie od należnych kar umownych.
5. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych według Kodeksu Cywilnego w części przekraczającej zastrzeżone kary umowne.
6. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. **Wykonawca** wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

## §7

1. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do dostarczenia samochodu, w przypadku, gdy **Wykonawca** nie dostarczy samochodu, w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.
2. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy po wyznaczeniu dodatkowego terminu nie dłuższego niż 21 dni do usunięcia wad samochodu, gdy **Wykonawca** nie usunie wad w terminie określonym zgodnie z § 5 ust. 4 .
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2 powinno zostać złożone w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
5. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 i 2 nastąpi z winy Wykonawcy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

## §8

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) uzasadnionym przedłużeniu terminu realizacji umowy w razie wystąpienia sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności istotnych zmian na rynku usług objętych niniejszym postępowaniem lub wystąpienia siły wyższej, np. pandemii.

- 2) zmianie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy,
  - 3) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
  - 4) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
  - 5) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §9

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony **Zamawiającego** jest s. Aldona Deczewska, tel. 507 802 676, email: [dpskadlub2@go2.pl](mailto:dpskadlub2@go2.pl)
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony **Wykonawcy** jest..... tel. ....
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się, w imieniu **Zamawiającego**, do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych osobie, o której mowa w pkt. 2, wobec której **Zamawiający** jest administratorem w świetle przepisów o ochronie danych osobowych. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## §10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w przypadku zgodnego oświadczenia woli obu Stron, utrwalonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe przepisy prawa.

3. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości lub nieskuteczności postępowania polubownego, spory między Stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Protokół wykonania dostawy.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ  
WYKONANIA DOSTAWY**

Sporządzony w ..... dnia ..... r. pomiędzy:

,

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a .....

.....

.....

*adres*

zarejestrowanym w .....

REGON ..... NIP .....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

**Nazwa zamówienia: Zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu typu BUS 9 - osobowego z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 2 osób na wózkach inwalidzkich do Domu Pomocy Społecznej prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi, ul. Zamkowa 5, 47-175 Kadłub, dofinansowanego ze środków PFRON z projektu w ramach: Programu wyrównywanie różnic między regionami III w obszarze D**

Przedmiot umowy nr ..... z dnia ..... r. tj.: samochód

marki ..... model: ..... o nr

nadwozia: ..... **został wykonany należyście i bez uwag** i stanowi podstawę do rozliczenia.

lub

Nie ..... został ..... wykonany ..... należyście ..... (ustalenia

stron) .....

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## **INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

### **Wykonywanie obowiązków administratora z tytułu usług / dostaw / robót realizowanych przez wykonawców**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi, z siedzibą w Kadłubie, ul. Zamkowa 5, 47-175 Kadłub, tel.: 774636337, 774636422, e-mail: dpskadlub2@go2.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Krzysztof Kranc, tel.: 509947925, e-mail: poczta@krzysztofkranc.com
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania obowiązków administratora z tytułu usług / dostaw / robót realizowanych przez wykonawców.  
Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych:
  - a) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Kategorie odnośnych danych osobowych: imię, nazwisko, dane kontaktowe.
5. Odbiorcy danych osobowych / kategorie odbiorców danych: operatorzy pocztowi, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania oraz, gdy ma to zastosowanie, przez czas wymagany przepisami prawa i / lub określony w umowach, czy innych instrumentach prawnych, do których stosowania administrator jest zobowiązany.
7. Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora: prawidłowa realizacja celu przetwarzania.
8. Mają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, gdy - i w zakresie, w jakim - jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora.



9. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Źródło pochodzenia Państwa danych osobowych - wykonawca.  
Państwa dane osobowe nie pochodzą ze źródeł publicznie dostępnych.
11. Decyzje dotyczące Państwa nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
12. Państwa dane osobowe nie są profilowane.